

Activiteitenplan 2026 - Museum Dokkum

1. OPENSTELLING, TOEGANGSPRIJS & TIP DOKKUM

Openstelling

- Museum Dokkum is gedurende het gehele jaar **open voor publiek** van maandag tot en met zaterdag, van 10.00-17.00 uur in het hoogseizoen, van 11.00 – 16.00 in het laagseizoen (m.u.v. vakantieweken zoals de kerstvakantie).
- Buiten de genoemde dagen/uren is het museum op aanvraag toegankelijk tegen meerprijs.
- Het museum is open op (een aantal) koopzondagen en bijzondere zondagen (Pasen en Pinksteren) van 13.00-17.00 uur en op zondagen in toeristisch hoogseizoen juni-augustus)
- We hanteren een ruime **openstelling voor schoolbezoek en groepsbezoek** door het gehele jaar. Zo kunnen scholen al bij ons beginnen vanaf 8.30 uur.

Toegangsprijs

- Museum Dokkum kende gedurende de afgelopen vijf jaar een prijsstijging, de entree opbrengst vormt hiermee een belangrijk onderdeel van de eigen opbrengst

- In 2025 hanteerden we de onderstaande **entreprijzen**:

Volwassenen	7,50 euro	Gezinskaart	15,00 euro
Kinderen	4,00 euro	Groepslid	6,00
Leerling/docent	gratis	Combinatiekaart	p.m.
Activiteit	p.m.	Museumjaarkaart	gratis
Arrangementen	p.m.	Donateurs	gratis
Gids/rondleider	2,50	Vrijwilligerskaart	gratis

- Er is een combikaart voor een bezoek aan Museum Dokkum en Museum Moddergat.
- We onderzoeken de mogelijkheid om aan te sluiten bij de gratis museum maand november die in een deel van Fryslân al enige jaren succesvol is. Ondertussen organiseren we jaarlijks een aantal activiteiten die gratis toegankelijk zijn en doen we mee aan bijzondere provinciale en landelijke activiteiten die bezoek mogelijk maken tegen een zeer laag tarief.
- Net als in voorgaande jaren blijven we werken aan het maken van arrangementen waarin de toegang tot het museum is meegenomen. Deze arrangementen kunnen bestaan uit combinaties met de lokale horeca, stadswandelingen, rondvaarten en een bezoek aan andere culturele locaties (kerken, kapel, e.d.) en anderen.

Toeristen Informatiepunt Dokkum

Voor TIP Dokkum is een apart activiteitenplan 2026 geschreven en er is een activiteitenverslag over 2024.

Stichting Musea Noardeast Fryslân

2. COLLECTIE, DOCKUMER ROEM EN GEBOUWEN

Collectie

- In 2026 continueren we ons beleid van het **zeer selectief aannemen en/of aankopen** van museale objecten. Hiermee hebben we de afgelopen jaren een breuk weten te forceren met de jaren voor 2019 waar het verzamelen wat minder aan banden lag. Ook geven we verder vorm aan het **ontzamelen van objecten** uit onze collecties, hierbij is de collectie textiel de eerste deelcollectie die op de museale weegschaal is gekomen. De afstoot van objecten is een intensief en langdurig proces, hiermee gaan we in 2026 en daarna verder met in acht neming van de museale spelregels rondom het afstoten van collectie. Ons streven is om in 2026 zo'n 100 objecten te ontzamen.
- Samen met de Museum Federatie Fryslân werken we aan het in kaart brengen en houden (meetgegevens) van de **toestand van onze depots** en proberen daar waar mogelijk verdere verbeteringen door te voeren. Resultaten vanuit het KlimOp traject zijn de basis voor verdere verbeteringen aan onze depots. Daar waar mogelijk brengen verbouwplannen hier verder schot in.
- We werken zoals in voorgaande jaren aan de **ontsluiting van de collectie**, door invoer van data in het nieuwe collectieregistratie systeem Atlantis en door het maken van digitale foto's van de objecten. Deze digitale beelden koppelen we aan het registratiesysteem, zodat geschreven informatie en beeldmateriaal verbonden raken. Ook in 2026 gaan we hier mee door.
- Daarnaast werken we aan de realisatie van een **digitaal collectiearchief** waardoor we papieren documentatie digitaliseren en als digitaal bestand koppelen aan het registratiesysteem. Hierbij kun je denken aan het digitaliseren van aanwinstenboeken, inventariskaarten, fotokaarten, correspondentie en aanwinstenformulieren. De digitalisering van het collectiearchief is een zeer omvangrijke klus, naast de enorme klus om de collectieregistratie op orde te krijgen en zal dan ook deze en in een volgende beleidsperiode door gaan lopen.
- Ook in 2026 blijven we inzetten op een intensieve **samenwerking met het Streekarchief Noardeast Fryslân en de Museum Federatie Fryslân** voor het (digitaal) ontsluiten van de erfgoed data voor het publiek.
- Al jaren keken we naar manieren om onze **digitale informatie toekomstbestendig te borgen**. Momenteel borgen we onze data via Atlantis. Er is nog wel steeds een noodzaak om de omvang van de te bewaren data verder uit te breiden.
- De toenemende rol van **ICT, soft- en hardware**, geeft aanleiding tot het verbeteren van de ICT in het museum, hiervoor is in de komende jaren meer aandacht nodig en vergt extra financiële inspanningen. Ook in 2026 zullen er verouderde computers moeten worden vervangen voor nieuwe werkstations waarop de software die nodig is voor collectiebeheer goed kan draaien. We knippen de uitgaven hiervoor over de jaren 2025-2027.
- In 2026 kijken we naar de **toestand van onze depots** in het museum, onder de brandweerkazerne en de Prinsfabriek. Afhankelijk van de uitkomsten van de locatieplannen van Museum Dokkum wordt er gekeken naar de voortzetting van het gebruik van deze depots.
- De objecten uit het depot in het Gemeentearchief in Dokkum werden in 2025 door ons ondergebracht in Prinsfabriek en een museumdepot. Dockumer Roem
- Museum Dokkum heeft een bijzonder deelcollectie in beheer, Dockumer Roem. De deelcollectie bestaat uit een **draaiorgel, een sjees en een trekschuit**.
- In 2024-2025 zijn we in gesprek over de toekomst van de **Trekschuit**. In 2025 valt de beslissing over de toekomst, op dit moment kunnen we over 2026 nog geen uitspraken doen.

Stichting Musea Noardeast Fryslân

Gebouwen

- In overleg met gemeente Noardeast-Fryslân kijken we naar een **optimaal gebruik** van de museumgebouwen die we huren van de gemeente. Het betreft hier de museale gebouwen Diepswal/Schoolsteeg en het Hellinghûs voor activiteiten.
- **Wensen en problemen** over de huisvesting communiceren we tijdig en we zoeken samen naar de beste oplossing. Er zijn diverse wensen die al enige tijd onder de aandacht zijn gebracht bij de huurder. Het betreft hier aanpassingen voor een optimaal museum bezoek en wensen voor conditionering van de collectie.

Hieronder de **wensenlijst** vanuit het museum:

- aanpak toegankelijkheid entree
- toegankelijkheid mindervalide bezoekers (lift) gehele museum
- aanpak schilderwerk diverse muren (ondergrond zeer slecht)
- herinrichting museumpleintje voorzijde museum
- herinrichting achtertuin Admiraliteit
- aanpassingen op het gebied van duurzaamheid (gas & elektrisch)
- oplossing waterproblematiek kelder Admiraliteitshuis
- verlichting gevel Admiraliteitshuis & voorzijde museum (hotspot)

*In 2023 is opdracht gegeven aan Adema Architecten in Dokkum om een **locatiestudie** uit te gaan voeren. Inmiddels is in het voorjaar van 2024 verslag uitgebracht van deze studie. Bij het schrijven van dit plan is nog niet bekend welke conclusies kunnen worden getrokken uit de locatiestudie en welke consequenties het plan heeft en op welke termijn.*

- Elk jaar ontvangen wij van de gemeente de nota voor de **huur van de museumgebouwen**, het depot kelder Brandweerkazerne en Hellinghûs. Ook in 2026 voldoen we de huur in maandelijkse termijnen.

3. TENTOONSTELLINGEN, ACTIVITEITEN, EDUCATIE EN PROMOTIE

Tentoonstellingen

- We dragen zorg voor de openstelling van de **vaste presentaties** in het museum.
- Daar waar mogelijk blijven we ook in 2026 werken aan **kleine verbeteringen** in het museum, zoals presenteren, verlichten en vernieuwing van de publiekinformatie.
- Net als in 2025 zal ook in 2026 veel aandacht uitgaan naar het bedenken van **nieuwe manieren om onze verhalen te presenteren aan het publiek**. Een speciale werkgroep met externen en eigen medewerkers o.l.v. onze junior-conservator Myrthe Westra is bezig om na te denken over de toekomst. Centrale thema's blijven de geschiedenis, kunst en cultuur van de stad en de regio. Een eventuele herinrichting staat en valt, in huidig of ander gebouw, met de beschikbaarheid van kwalitatief hoogstaande expositieruimtes en een goede toegankelijkheid van de gebouwen.
- De werkgroep tentoonstellingen maakt drie of vier **wisseltentoonstellingen** op jaarbasis. In 2026 produceren we wisselexposities die weinig tijd vergen van uit de organisatie. Dit om meer tijd te maken voor het uitwerken van de plannen voor een nieuwe presentatie. Voor 2026 staan twee exposities in de planning: een expositie in samenwerking met Drukkerij Douma (geschiedenis van dit koninklijke bedrijf, eerste in een serie over koninklijke bedrijven in en rond Dokkum). In het najaar presenteren we werk van leerlingen van de Kunstacademie Leeuwarden.

Stichting Musea Noardeast Fryslân

- Voor mogelijke exposities raadplegen we onze contacten bij o.a. de **Historische Vereniging, Oud-Dockum, De Groen en Foudgumer School**. En kunnen we vaak kiezen uit aanmeldingen die we toegezonden krijgen of sluiten aan bij reizende exposities.
- Bij het inrichten van vaste presentaties en wisselexposities richten we ons nog nadrukkelijker op het **vertonen van beeldmateriaal** en het implementeren van **doe-dingen**. Ook verkennen we de mogelijkheden van **ICT toepassingen**. Hiermee werken we de opbouw van expertise voor een museum dat ook voor toekomstige generaties een belevenis is en blijft.
- Museum Dokkum is een **archeologisch steunpunt** rondom de geschiedenis van kloosters, specifiek speelt hierbij klooster Claercamp en grote rol. Maar natuurlijk is en blijft er ook aandacht voor de kloosters in de regio en in Dokkum. We hopen in 2026 een upgrade van de expositie te kunnen laten zien in samenwerking met het andere archeologische steunpunten en Erfgoed & Publiek.

Activiteiten

- We organiseren activiteiten in en/of rond de **vakantieperiodes** in voor- en najaar voor jong en oud.
- Het museum neemt deel aan de **Nationale Museumweek** met extra activiteiten. We doen mee aan een aantal **provinciale activiteiten** zoals Help pake en beppe de vakantie door, Oktober Kindermaand; Week van de geschiedenis; Verhalenavond en/of Nacht van de Nacht. Daarnaast sluiten we aan bij **lokale activiteiten** zoals Admiraliteitsdagen en/of Dagen van de Admiraal en Open Monumentendag.
- Samen met o.a. Stichting Oud Dockum organiseren we **Open Monumentendag Noardeast-Fryslân**. Hiermee is gestart in 2025 en vervangt Open Monumentendag Dokkum. We gaan er vanuit dat we hiermee gehoor geven aan de wens om deze dag te verbreden tot de gemeente i.p.v. alleen de stad.
- In verband met de beëindiging van het werk van de **St Markant Friesland** kijken we naar manieren om de samenwerking tussen de musea in de gemeente en buurgemeentes te blijven bevorderen.
- Onze medewerkers **geven informatie** in het museum aan individuele bezoekers.
- Rondleiders verzorgen op afspraak **rondleidingen** voor (school)groepen door het museum.
- Op afspraak verzorgen **stadsgidsen** stadswandelingen door Dokkum.
- Het museum geeft **stadswandelingen** uit (digitaal en op papier) die door mensen zelf kunnen worden gelopen zonder gids. We blijven hierbij kijken naar mogelijkheden om nieuwe thematische wandelingen aan dit aanbod toe te voegen. (Zoals een kunstroute en een wandelroute voor visueel beperkte bezoekers in 2025).
- We werken samen met Schreiershoek Recreatie **Praamvaaert Dokkum** voor reguliere **vaartochten door de stad** en voor groepsboekingen.
- Het museum werkt samen met Ondernemers Vereniging Dokkum voor de verhuur van het **Dokkumer Lokaaltsje** voor groepen.
- We stemmen onze activiteiten en evenementen af in het **evenementenoverleg** van Stichting Stads promotie Dokkum. Tevens de plek voor nieuwe ideeën en samenwerkingsvormen.

Educatie

- In 2026 werken we met het **bestaande educatief materiaal**. Daarnaast bekijken we per expositie en activiteit naar mogelijkheden voor het maken van **tijdelijk educatief materiaal**.
- **Schoolbezoek is op afspraak gratis**, we hopen hiermee mogelijke drempels weg te nemen. **Gratis bezoek van lokale scholen** past ook goed bij de insteek van de gemeente om lokale bewoners te betrekken bij de geschiedenis van de eigen woonomgeving.

Stichting Musea Noardeast Fryslân

- We brengen **informereren scholen per mail** op de hoogte van ons educatief aanbod. Op onze **website** staan voorbeelden van educatief materiaal.
- In 2024 zijn we gestart om in **samenwerking met OPUS** het onderwijs beter te informeren over de educatieve mogelijkheden en om bredere programma's aan te bieden voor het onderwijs. De proef in 2024 slaagde erg goed en werd in 2025 omgezet in een vast programma. Ook in 2026 continueren we deze samenwerking.
- We proberen ruimte en tijd te reserveren om onderwijsgroep **op maat te bedienen** en komen graag tegemoet aan bijzondere wensen van uit de scholen en ontwikkelen hiervoor op de school toegeschreven educatieve producten.
- Vanuit het museum bieden we **fysieke en digitale stadswandelingen** door de stad aan.
- Onze educatieve medewerker neemt deel aan het **Fries Educatief Platform** van Museum Federatie Fryslân.
- In het museum is een **gratis speurtocht voor kinderen 6-12 jaar** beschikbaar en het museum heeft een **kinderhoekje** naast de entree.

Friese taal

- In de afgelopen jaren zijn we in Museum 't Fiskerhúske begonnen om te experimenteren met mogelijkheden om de **Friese taal** onderdeel uit te laten maken van onze publieksinformatie. De resultaten hiervan nemen we mee bij de herinrichting van het museum (en daar waar mogelijk sneller). Ervaring van Museum 't Fiskershúske gebruiken we voor Museum Dokkum.
- Onze medewerkers & vrijwilligers **verstaan** Fries, een groot aantal **spreekt** Fries en er zijn een aantal mensen die de taal ook kunnen **schrijven**.

Promotie

- We promoten ons museum d.m.v. **folders, affiches, website en sociale media**.
- We plaatsen **advertenties** in toeristische gidsen (indien financieel mogelijk).
- Museum Dokkum heeft een plek in de **museumgids van Museum Federatie Fryslân**
- In samenwerking met **lokale, regionale en provinciale marketeers** zoals o.a. Stichting Stadspromotie Dokkum, Museum Federatie Fryslân, Regiomarketing Toerisme, Merk Fryslân, Visit Wadden promoten we museum, activiteiten, educatieve projecten en exposities
- We verzenden **persberichten** rond wisselexposities, activiteiten, bezoekersaantallen, bijzondere bezoekers et cetera. Daarnaast promoten we het museum in het bijzonder door de **inzet van de bijzondere collectiestukken** (aanwinst, aankoop) in de pers en op sociale media.
- We zetten onze **digitale collectie** in voor gebruik op diverse websites en facebookpagina's. Ook slagen we er in om afbeeldingen uit onze collectie in te zetten als illustratie in kranten en tijdschriften.
- Het Museum Dokkum participeert in het bestuur van **Historia Documensis** en is betrokken bij het **tijdschrift Sneupers** op gebied van historisch onderzoek en publicaties. Daar waar mogelijk promoten we ook hier onze musea.
- **Bewegwijzering in de stad** draagt bij aan de zichtbaarheid van Museum Dokkum in de stad evenals de eigen uitingen (borden, vlaggen e.d.) aan de muren van het museum.

Stichting Musea Noardeast Fryslân

4. BESTUUR, MEDEWERKERS, VRIJWILLIGERS EN NETWERK

Bestuur

- Het **bestuur is verantwoordelijk** voor de ontwikkeling en de uitvoering van het beleid door de directeur-conservator. De directeur-conservator is voor het bestuur eerste aanspreekpunt.
- Het bestuur van de Stichting Musea Noardeast Fryslân onderschrijft de **diverse museum codes**.

Medewerkers, vrijwilligers en stagiairs

- Het museum werkt aan een **organisatiemodel** waarmee onze organisatie de toekomst sterk tegemoet kan treden en dat voorziet in wijzigingen in ons medewerkersbestand op korte termijn (pensionering) en de consequenties van herinrichting/verhuizing voor de organisatie.
- Het museum draagt zorg voor **(bij)scholing van medewerkers en vrijwilligers**.
- In 2026 neemt het **Bedrijfshulpverleningsteam** weer deel aan de herhalingscursus BHV.
- Het museum volgt het in 2024 vastgestelde **Vrijwilligersbeleid**.
- Doel blijft om het vrijwilligersbestand verder te vergroten, waarbij er speciale aandacht is voor mensen die kunnen helpen: bij de balie, met de collectie, activiteiten, educatie. Een **vrijwilligerspoule** lijkt raadzaam. In 2026 gaan we zwaar inzetten op dit onderdeel, omdat openstelling van het museum en ander werk achter de schermen **afhankelijk is van vrijwillige inzet**.
- Daar waar mogelijk geven we kansen aan tijdelijke medewerkers die **werkervaring** willen opdoen en begeleiden we **stagiaires** van de ROC Friese Poort in Leeuwarden en ROC Friese Poort Drachten. Ook bieden we incidenteel plaats aan studenten van de Rijks Universiteit Groningen.
- **Arbo wetgeving** gaf aanleiding tot de aanpak van een aantal zaken zoals goed meubilair, updates van software, aanschaf van hardware, verlichting, e.d. In 2024/2025 werden nieuwe bureaustoelen gekocht en enkele computers vervangen. Ook zijn we overgestapt naar de juiste software leverancier voor onze digitale kantoor werkzaamheden (abonnementen en ondersteuning helpdesk). Ook in 2026 pakken we weer ARBO gerelateerde zaken aan.

Netwerk

- We **participeren** in de voor het museum belangrijke netwerken en werken actief aan de **verbreding en de versteviging** van het bestaande netwerk.
- Als een van de weinige professionele instellingen op museaal gebied in de gemeente zijn we vaak **vraagbaak** voor anderen. We vinden het dan ook niet meer dan logisch, zo goed als dit mogelijk is binnen de beschikbare uren, collega's en anderen bij te staan met raad en daad. Dit doen we **in goed overleg** met de coördinator van St Markant Friesland. We geven hiermee actief invulling aan de rol die de gemeente Noardeast-Fryslân aan onze stichting toeschrijft in de **gemeentelijke Cultuurnota van 2022**. Natuurlijk brengen we niet alleen expertise, we halen ook ervaring van anderen naar ons museum toe.
- Binnen de gemeente is er een bestuurlijk overleg tussen de musea in **Kollum, Hogebeintum, Moddergat/Dokkum** over samenwerking tussen de musea.
- De directeur schuift aan bij bestuur **Museum Kollum** als het gaat over de toekomst van dit museum.
- De directeur heeft zitting in het **bestuur van de Museum Federatie Fryslân**.

Stichting Musea Noardeast Fryslân

5. BELEID

Uitvoering

- We geven uitvoering aan de uitgangspunten die zijn opgenomen in het **Beleidsplan 2024-2027**.
- In 2026 zetten we actief in op de realisatie en doorontwikkeling van **sponsor- en collectiebeleid**.
- In 2026 werken we verder aan de uitgangspunten voor ons **veiligheidsbeleid** voor medewerkers, publiek, collectie en gebouwen.
- We blijven de kansen en mogelijkheden op het gebied van **verduurzaming** verkennen en passen maatregelen daar waar mogelijk toe. Duurzame oplossingen spelen ook een grote rol in de plannen rondom nieuwe huisvesting / verbouwing huidige locatie.
- Daar waar mogelijk zoeken we samenwerking met musea in de gemeente om kennis over beleidsvraagstukken te **delen en te halen**. Door het wegvallen van de St. Markant Friesland ligt hiervoor in 2026 een nieuwe uitdaging. Van onze kant zal er alles aan worden gedaan om beschikbare kennis van onze organisatie beschikbaar te maken voor onze collega's in de regio.
- We voldoen (werken aan) aan de kwaliteitseisen die zijn verbonden aan de status **geregistreerd museum** in het Nederlands Museumregister.

6. FINANCIËN & SUBSIDIES, EIGEN INKOMSTEN

Financiën en subsidies

- Inzet is een **gezonde exploitatie** van het museum (en de stichting). In de afgelopen jaren is goed gekeken naar kostendragers en de ontwikkelingen van de diverse posten. Dit om de begroting evenwichtig te maken, onze inzet richten op het verhogen van onze eigen inkomsten en de uitgaven beheersbaar en inzichtelijk te houden. Sinds 2025 bouwen we ook aan reserveringen zodat we beter in staat zijn om kosten beheersbaar te maken als het gaat om bijvoorbeeld afschrijvingen e.d.
- In 2025 spraken we met de gemeente over onze **financiële zorgen** die te maken hebben met inflatie en de stijgende kosten voor arbeid. De druk op de lastenkant van de begroting 2026 is dan ook groot.
- Bestuur en medewerkers onderhouden een goede **relatie met de gemeente Noardeast-Fryslân**, die een belangrijke basis legt onder de begroting. Activiteitenplannen, beleidsvoornemens en begrotingen worden uitvoerig besproken en desgewenst schriftelijk dan wel mondeling nader toegelicht.

Nieuw Museum Dokkum

De financiering van de locatiestudie is direct verlopen via de gemeente. Over de wijze waarop we dit traject verder financieren zijn bij het schrijven van dit plan nog geen afspraken gemaakt.

Eigen inkomsten

- In 2026 verwerven we **eigen inkomsten** uit entreegelden, verhuur, de verkoop van winkel producten en momenteel zeer beperkt de verkoop van koffie.
- In 2026 gaan we door met het aan ons verbinden van **sponsors**, het vinden van nieuwe **donateurs** en het werven van extra **fondsen** voor de financiering van activiteiten, exposities, educatie en de aankoop van collectie.

Stichting Musea Noardeast Fryslân

7. TOT SLOT

Aanvraag subsidie

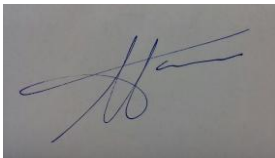
- Dit Activiteitenplan is onderdeel van de subsidieaanvraag 2026 van Museum Dokkum, samen met de Begroting 2026 St Musea Noardeast Fryslân.

Verantwoording

- Het Activiteitenverslag 2024 Museum Dokkum en de jaarrekening 2024 St Musea Noardeast Fryslân verzenden wij u separaat.

Het bestuur en de directeur-conservator stellen het zeer op prijs om de ontwikkeling van Museum Dokkum met de verantwoordelijke wethouder te blijven bespreken.

Dokkum, 30 april 2025



D.H. Groeneweg, directeur-conservator